

รายงานผล

โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดี

ในการต่อต้านการทุจริต

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเจริญ



งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลบึงเจริญ อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลบึงเจริญ, สำนักปลัด, งานกฎหมายและคดี, โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๐๐๐๘

ที่ บร. ๕๖๙๐๑/ ๕๒๑

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริตและปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่าย โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริตและปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๓๒) และ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเจริญ ได้ดำเนินโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเจริญ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔๙ ราย ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยหัวข้อการบรรยาย ดังนี้

๑. การบรรยายเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของ อปท. และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของเจ้าหน้าที่รัฐในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อการต่อต้านการทุจริต บรรยายโดย นางสาวนุชจิรา อยู่ยอด เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

๒. การบรรยายเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น บรรยายโดย นายเจตนิพัทธ์ ยอดเครือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว และในการนี้วิทยากรได้บรรยายเพิ่มเติมในเรื่องวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น ฐานความผิดทางวินัย จำนวน ๑๘ ฐาน เป็นความรู้เพิ่มเติมให้ผู้เข้ารับการอบรม

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ทราบว่าโครงการในครั้งนี้อย่างไร มีความบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร และมีข้อเสนอแนะใดๆ ที่ควรปรับปรุง แก้ไขเพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการครั้งต่อไป

/๔.๑ เชิงคุณภาพ...

๔.๑ เชิงคุณภาพ

จากแบบสอบถามตัวอย่างของผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๙ ราย สรุปได้ดังนี้

ประเด็นความคิดเห็น	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๑๐	๓๗	๓	๐	๐
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๙	๓๑	๙	๐	๐
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๒	๓๖	๑	๐	๐
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๑	๒๘	๑๐	๐	๐
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๙	๓๑	๙	๐	๐
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๑๐	๒๘	๑๑	๐	๐
๗. สถานที่สะอาดและมีเหมาะสม	๑๓	๒๗	๘	๑	๐
๘. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๔	๒๘	๗	๑	๐
๙. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๑๒	๒๕	๑๒	๑	๐
๑๐. อาหารว่างและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	๑๓	๒๙	๗	๐	๐
๑๑. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	๖	๑๑	๓๒	๔	๐
๑๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังอบรม	๘	๓๕	๖	๐	๐
๑๓. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๙	๓๘	๒	๐	๐
๑๔. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๙	๓๕	๕	๐	๐
๑๕. คาดว่าสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๑๐	๒๘	๑๑	๐	๐

๔.๒ เจริญปริมาณ

เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด	โครงการ (ที่ขออนุมัติ)	ผล (ที่ขออนุมัติ)
	จำนวน	จำนวน
จำนวนบุคคลผู้เข้าร่วมโครงการ (ทั้งหมด ๔๙ คน)	ร้อยละ ๑๐๐ (๔๙ คน)	ร้อยละ ๑๐๐ (๔๙ คน)

๔.๓ งบประมาณที่ใช้ไปในโครงการ

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๒๔๐๐ บาท
 ๒. เอกสารประกอบการอบรม เป็นเงิน ๖๓๗ บาท
 ๓. ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๑,๒๓๓ บาท
 ๔. ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๓๔๐ บาท
 ๕. ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑,๗๑๕ บาท
 ๖. ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๓,๖๗๕ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จากการสรุปแบบประเมินความพึงพอใจในครั้ง นี้ มีระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจการนำความรู้ไปใช้ ดังนี้

- ระดับมากที่สุด เป็นร้อยละ ๒๑.๐๙
- ระดับมาก เป็นร้อยละ ๖๐.๘๒
- ระดับปานกลาง เป็นร้อยละ ๑๘.๐๙
- ระดับน้อยที่สุด เป็นร้อยละ ๐

จากคะแนนร้อยละการประเมินผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจมากในการจัดโครงการฯ และผู้จัดขอนำผลประเมินใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในการจัดการอบรมทางกฎหมายในครั้งถัดไปให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการพัฒนาบุคลากร ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเจริญให้เกิดความเจริญเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในตำบลบึงเจริญต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุกัญญา พวงเพชร)

นิติกร ชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐธนิชา ปาसानะตัง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อเสนอแนะ.....



สืบเอก

(สุวิทย์ กลมประโคน)

ปลัดเทศบาล

ผลการพิจารณา.....



(ลงชื่อ)



(นายติม กาวิทาโร)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ

๒.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการ เสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและ สมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองที่ดีสร้างประโยชน์ให้แก่องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละและการบำเพ็ญ สาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเจริญ จำนวน ๔๙ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๕. งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๙ คนๆละ ๓๕ บาท

เป็นเงิน ๑,๗๑๕ บาท

๕.๒ ค่าอาหาร จำนวน ๑ มื้อๆละ ๗๕ บาท จำนวน ๔๙ คน

เป็นเงิน ๓,๖๗๕ บาท

๕.๓ ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

เป็นเงิน ๓๔๐ บาท

๗.๔ ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๔ ชั่วโมง

เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๗.๕ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม

เป็นเงิน ๑,๒๓๕ บาท

๗.๖ ค่าเอกสารประกอบการอบรม

เป็นเงิน ๖๓๕ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อนายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ

๖.๒ จัดเตรียมสถานที่สำหรับการอบรม

๖.๓ ประสานวิทยากรบรรยาย

๖.๔ ดำเนินการอบรม

๖.๔.๑ ทดสอบก่อนอบรม

๖.๔.๒ บรรยายเรื่อง กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อการ ต่อต้านการทุจริต

๖.๔.๓ บรรยายเรื่อง กฎหมายเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่าย บริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๖.๔.๔ แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ และวัฒนธรรมที่ดีให้แก่คณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาล

๖.๕ ประเมินผลการอบรม

๖.๕.๑ ทดสอบวัดผลหลังการฟังบรรยาย

๖.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการ

๗. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเจริญ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบึงเจริญ

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้ร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๙.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการได้ปรับเปลี่ยนฐานความคิดของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเจริญ ให้มีจิตสาธารณะ และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้ร่วมการปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเจริญ

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและ สมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองที่ดีสร้างประโยชน์ให้แก่องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสุกัญญา พวงเพชร)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐธนิชา ปาसानะตั้ง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) สิบเอก

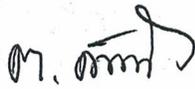


ผู้ตรวจโครงการ

(สุวิทย์ กลุ่มประโคน)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงเจริญ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตี๋ม กาวิทาโร)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ

กำหนดการอบรม
โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริตและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต
วันศุกร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเจ็ญ อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

กำหนดการภาคเช้า

๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน ณ ห้องอบรมสำนักงานเทศบาลตำบลบึงเจ็ญ

๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดการอบรม โดย นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจ็ญ

๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

- กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของ อปท. และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของเจ้าหน้าที่รัฐในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อการต่อต้านการทุจริต บรรยายโดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดบุรีรัมย์
พักรับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที)

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

- กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของ อปท. และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของเจ้าหน้าที่รัฐในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อการต่อต้านการทุจริต บรรยายโดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดบุรีรัมย์
พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

กำหนดการภาคบ่าย

๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

- กฎหมายเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมือง
ท้องถิ่นฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่น

และประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น บรรยายโดย นายเจตนิพัทธ์ ยอดเครือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสระแก้ว

๑๔.๔๕ น. - ๑๕.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที)

๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

- การแบ่งกลุ่มทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติและวัฒนธรรมที่ดีให้แก่คณะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเจ็ญ

๑๖.๓๐ น.

พิธีปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสภาพ

๒. การรับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๔๕ น.

๓. การรับประทานอาหารกลางวัน (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม